«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МОАУ «СОШ № 6»
_____Н.Н. Курникова
Приказ № 39/1 от 12.02.2014г.

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
Должностная инструкция

Учитель – логопед

1. Общие положения.

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики заместителя руководителя учреждения образования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 октября 2010 г., регистрационный № 18638.

1.2. Учитель-логопед назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее логопедическое образование (без предъявления требований к стажу работы).

1.4. Учитель-логопед подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.5. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся: административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Учитель-логопед соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции.

Основным направлением деятельности учителя-логопеда являются:

2.1. Осуществление комплекса мероприятий по психофизической и логопедической коррекции уровня развития личности в школе и по месту жительства учащегося.

3. Должностные обязанности.

Учитель-логопед:

3.1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у учащихся (воспитанников).

3.2. Обследует учащихся (воспитанников), определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.

3.3. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния учащихся (воспитанников).

3.4. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.

3.5. Работает в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещает занятия и уроки.

3.6. Консультирует педагогических работников и родителей (или лиц их заменяющих) по

применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
3.7. Ведет необходимую документацию.
3.8. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.
3.9. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.
3.10. Реализует образовательные программы.
3.11. Обеспечивает уровень подготовки учащихся (воспитанников), соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.
3.12. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
3.13. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
3.14. Осуществляет связь с родителями (или лицами их заменяющими).
3.15. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
3.16. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в период образовательного процесса.
3.13. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования.
3.14. Соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению сотрудника школы.

4. Права.
Учитель-логопед имеет право в пределах своей компетенции:
4.1. Самостоятельно выбирать формы и методы работы с учащимися и планировать её исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности.
4.2. Участвовать в управлении Школой в порядке, определённом Уставом школы. Участвовать в работе Педагогического совета школы.
4.3. Принимать участие в разработке программы развития школы.
4.4. Вносить предложения по вопросам совершенствования воспитательного процесса.
4.5. Устанавливать контакты с родителями учащихся и лицами, их заменяющими.
4.6. Присутствовать на школьных мероприятиях.
4.7. На защиту профессиональной чести и достоинства.
4.8. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
4.9. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
4.10. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
4.11. Повышать свою квалификацию.
4.12. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации.
4.13. На все предусмотренные законодательством социальные гарантии.
4.14. На иные права, предусмотренные трудовым законодательством.

5. Ответственность.
Учитель-логопед несет ответственность:

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового порядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, учитель-логопед несет

дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, учитель-логопед может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации “Об образовании”. Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил учитель-логопед привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением своих должностных обязанностей учитель-логопед несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.
5.5. В установленном законодательством Российской Федерации порядке учитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время организации экскурсионных поездок и мероприятий

6. Взаимоотношения. Связи по должности.
Учитель-логопед:
6.1. Работает в режиме ненормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из 36-часовой рабочей недели .
6.2. Планирует свою работу на каждый учебный год.
6.3. Получает от директора школы и заместителя директора по воспитательной работе информацию нормативно-правового характера.
6.4. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию, с педагогическими работниками и заместителями директора школы.
6.5. Информирует администрацию о возникших трудностях, проблемах.
6.6. Информирует администрацию школы о возникших трудностях на пути осуществления проектов и программ социальной адаптации учащихся.

С настоящей должностной инструкцией ознакомлена _____

«____» _____ 201__ г.